

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de octubre de 2025

Dra. Marjori Denisse Lozano Diaz  
Directora General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Antony Méderik Cajas Maldonado</u>	CUI:	<u>2535 76709 0901</u>
Número de contrato:	<u>029-122-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>70785902</u>
Número de Factura:	<u>3901113746</u>	Serie:	<u>29273FFA</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Octubre del 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 119,677.42</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Servicios Generales</u>		


Objetivos del Contrato:

**"EL CONTRATISTA"** se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"La Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde apoyo en el desarrollo de lineamientos que permitan optimizar las actividades a desarrollarse en la Sección de Servicios Generales para el cumplimiento de sus objetivos.
2. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para optimizar la gestión de los requerimientos que ingresan a la Sección de Servicios Generales.
3. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para mejorar los controles relacionados al uso de combustibles por parte de los vehículos a cargo de la Sección de Servicios Generales con base en los requerimientos para viáticos a nivel metropolitano y departamental.
4. Brinde apoyo en el transporte del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación en rutas definidas por la Sección de Servicios Generales a nivel metropolitano y departamental.
5. Otras relacionadas a los servicios que presta.

Antony Méderik Cajas Maldonado  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Mgr. Edgar Augusto Castillo Portillo  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Mgr. Edgar Augusto Castillo Portillo  
Jefe de Sección de Servicios Generales  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)